

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ TRƯỜNG HỌC

I. Hướng dẫn sử dụng CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

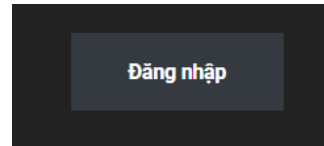
A) Đăng nhập:

Bạn dùng trình duyệt website để vào được cổng thông tin của đơn vị mình.

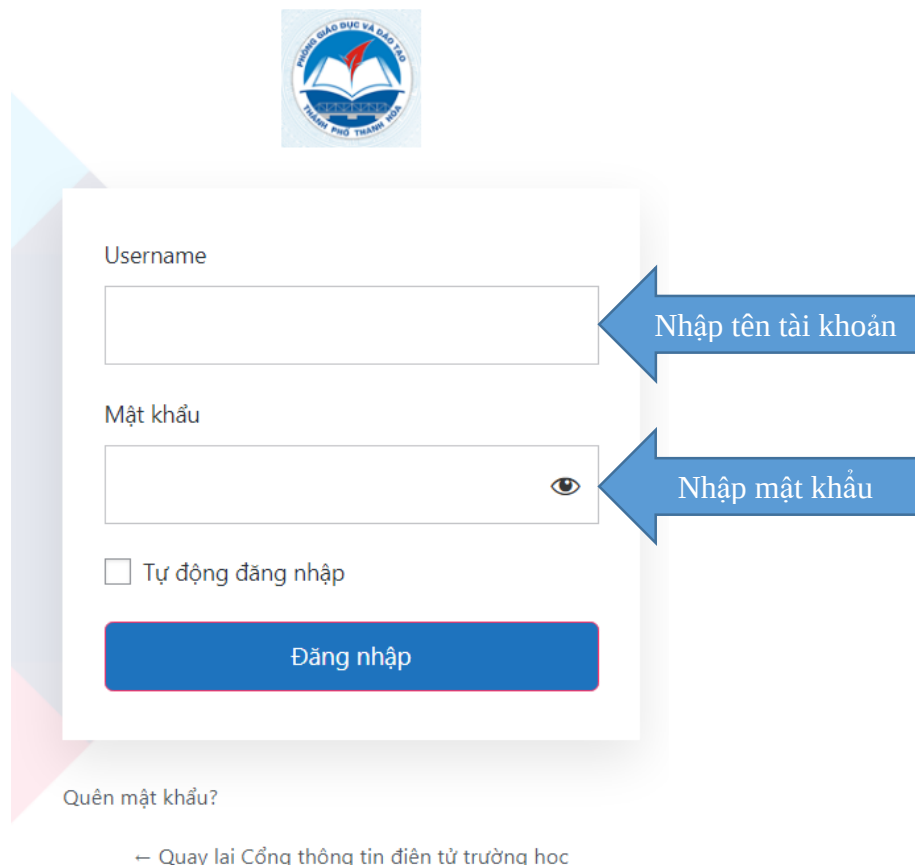


Sau khi vào địa chỉ đường dẫn được cấp trên trình duyệt:

Kéo xuống cuối trang sẽ có nút đăng nhập:



Click Đăng nhập màn hình trình duyệt sẽ xuất hiện cửa sổ đăng nhập sau :



Username

Mật khẩu

☐ Tự động đăng nhập

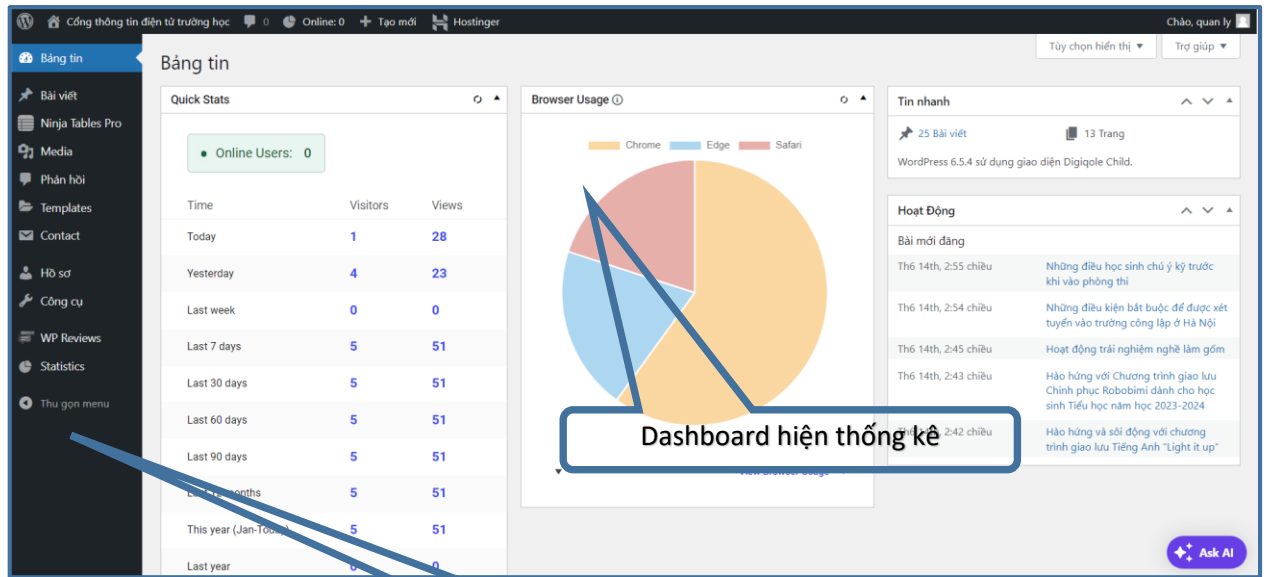
Đăng nhập

Quên mật khẩu?

← Quay lại Cổng thông tin điện tử trường học

HOTLINE/ZALO: 0986.919.314

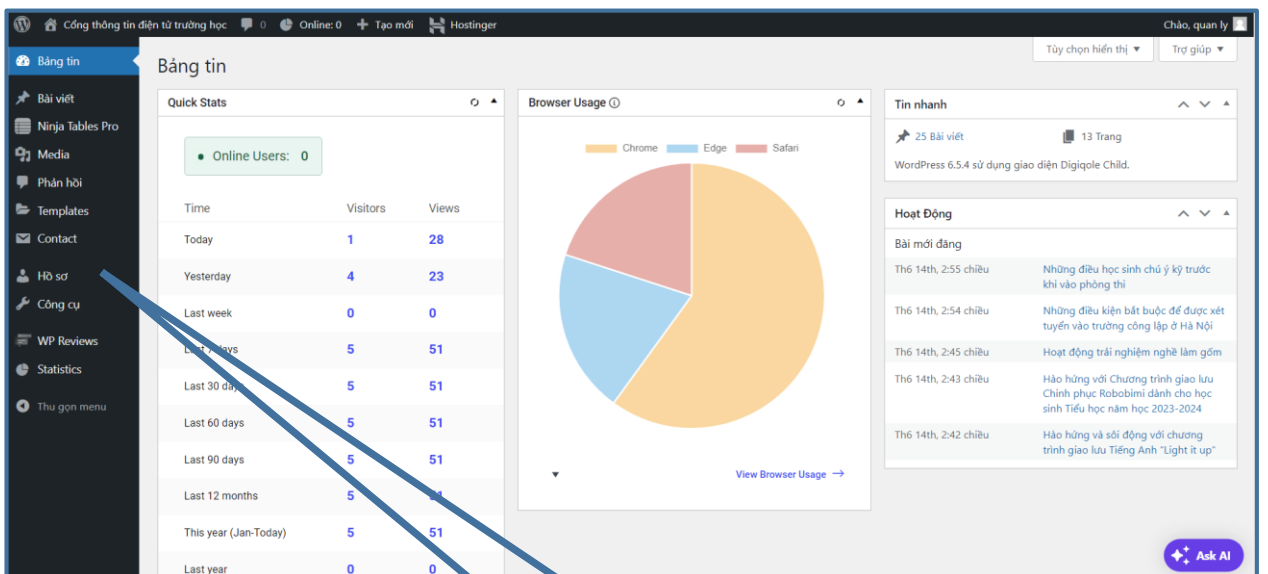
Sau khi đăng nhập sẽ xuất hiện màn hình sau:



Dashboard hiện thống kê

MENU quản lý Cổng thông tin

B) Đổi Email khôi phục và mật khẩu:



Chọn vào phần Hồ sơ

HOTLINE/ZALO: 0986.919.314

Sau khi vào phần hồ sơ sẽ hiện ra giao diện bên dưới:

Cổng thông tin điện tử trường học

Online: 0

Tạo mới

Hostinger

Chào, Phòng Giáo dục và Đào tạo TP Thanh Hóa

Bảng tin

Bài viết

Ninja Tables Pro

Media

Phản hồi

Mẫu Elementor

Form liên hệ

Giao diện

Hồ sơ

Công cụ

Statistics

Thu gọn menu

Hồ sơ

Tuỳ chọn cá nhân

Hiện thị

☐ Không sử dụng khung soạn thảo nâng cao khi viết bài

Nổi bật cú pháp

☐ Bỏ làm nổi bật cú pháp khi soạn thảo

Tổng màu trang quản trị

☒ Mặc định

☐ Sáng

☐ Hiện đại

☐ Xanh dương

☐ Cà phê

☐ Kinh dị

☐ Đêm khuya

☐ Đại dương

☐ Bình minh

Phím tắt

☐ Sử dụng phím tắt cho việc xét duyệt phản hồi. [Documentation on Keyboard Shortcuts](#)

Thanh công cụ

☒ Hiện thị thanh công cụ khi xem trang

Ngôn ngữ

Trang web mặc định

Tên

Tên người dùng

quanly

Tài khoản không thể thay đổi.

Tên

Họ

Tên hiển thị (bắt buộc)

Phòng Giáo dục và Đào tạo TP Thanh Hóa

Tên hiển thị:

Phòng Giáo dục và Đào tạo

Thông tin liên hệ

Email (bắt buộc)

quanly@gmail.com

Nếu bạn thay đổi, chúng tôi sẽ gửi email xác nhận đến địa chỉ email mới. Địa chỉ mới sẽ không được kích hoạt cho đến khi bạn xác nhận.

Trang web

Tự bạch

Tiểu sử

Chia sẻ một chút thông tin về bạn. Những thông tin này có thể được công khai.

Quản lý tài khoản

Mật khẩu mới

Đặt mật khẩu mới

Phiên đăng nhập

Đăng xuất khỏi những nơi khác

Bạn đã bị mất số điện thoại hoặc để lại tài khoản đăng nhập của bạn vào một máy tính khác? Bạn có thể đăng xuất mọi nơi và luôn đăng nhập ở đây.

Mật khẩu ứng dụng

Application passwords allow authentication via non-interactive systems, such as XML-RPC or the REST API, without providing your actual password. Application passwords can be easily revoked. They cannot be used for traditional logins to your website.

Tên mật khẩu ứng dụng mới

Bắt buộc phải tạo Mật khẩu ứng dụng, nhưng không được cập nhật người dùng.

Thêm mật khẩu ứng dụng mới

Cập nhật hồ sơ

Nhập Email để khôi phục mật khẩu (nếu quên)

Chọn vào nút đặt mật khẩu mới sẽ hiện ra ô nhập mật khẩu

Sau khi nhập mật khẩu mới hãy chọn nút cập nhật hồ sơ

Ask AI

C) Thao tác Quản lý:

1. Quản lý tin tức:

- a) **Danh mục tin tức:** là nơi chứa một hay nhiều bài viết tin tức có cùng nội dung hay chủ đề. Để thêm mới một Danh mục tin tức bạn vào đường dẫn sau: **Bài viết → Chuyên mục:**

The screenshot displays the 'Thêm chuyên mục' (Add New Category) page in a WordPress dashboard. The left sidebar contains navigation links: Bảng tin, Bài viết, Thêm bài viết, Chuyên mục, and Theme. The main content area is divided into two sections. The left section is the 'Thêm chuyên mục' form, which includes fields for 'Tên' (Name), 'Đường dẫn' (Slug), 'Chuyên mục cha' (Parent Category), 'Mô tả' (Description), 'Upload Feature Image', 'Background Color', 'Text Color', 'Override Default Layouts?', 'Category Template', 'Block Feature Post', 'Category Sidebar Layout', 'Custom Post Title Length', 'Post Word Length', and a 'Thêm chuyên mục' button. The right section shows a list of existing categories with columns for 'Tên', 'Mô tả', 'Đường dẫn', 'Lượt', and 'Views'. The categories listed include 'Bài viết', 'Giới thiệu trường', 'Cơ cấu tổ chức', 'Liên hệ', 'Góc học sinh', 'Điểm số', 'Góc phụ huynh', 'Những điều phụ huynh cần lưu ý', 'Thời khóa biểu', 'Thông báo của nhà trường cho phụ huynh', 'Thực đơn', 'Góc thầy cô', 'Hoạt động giáo dục', 'Hoạt động chuyên môn', 'Hoạt động Đoàn - Đội', 'Hoạt động ngoại khóa', 'Hoạt động thư viện', 'Slide', 'Tài nguyên', and 'Thư viện ảnh'.

Màn hình sẽ chuyển đến trang thêm chuyên mục bài viết như hình trên. Bạn chỉ cần điền thông tin cho các tiêu thức và cuối cùng **click nút Thêm chuyên mục** thì Chuyên mục bài viết sẽ được thêm mới.

HOTLINE/ZALO: 0986.919.314

Bạn có thể chỉnh sửa hoặc xóa Danh mục bài viết đã tạo bằng cách **Chọn vào chỉnh sửa hoặc Xóa khi di chuột vào bảng chuyên mục đã được tạo bên phải.**

Chỉnh sửa chuyên mục

Tên: Bài viết
Tên là cách nó xuất hiện trên trang web của bạn.

Đường dẫn: blog
"slug" là đường dẫn thân thiện của tên. Nó thường chỉ bao gồm ký tự viết thường, số và dấu gạch ngang, không dùng tiếng Việt.

Chuyên mục cha: Trống
Chuyên mục khác với thẻ, bạn có thể sử dụng nhiều cấp chuyên mục. Ví dụ: Trong chuyên mục nhạc, bạn có chuyên mục con là nhạc Pop, nhạc Jazz. Việc này hoàn toàn là tùy theo ý bạn.

Mô tả: Your blog category
Thông thường mô tả này không được sử dụng trong các giao diện, tuy nhiên có vài giao diện có thể hiển thị mô tả này.

Upload Feature Image: Tải lên
This will be used as the category feature image

Background Color: Chọn màu
This will be used as the primary color for this category

Text Color: Chọn màu
Choose a color that is easily readable within the highlight color background.

Override Default Layouts?: NO
You can change the default options from customizer's "Blog settings".

Category Template: CATEGORY 1, CATEGORY 2, CATEGORY 3, CATEGORY 4, CATEGORY 5, CATEGORY 6
Category block style in category pages.

Block Feature Post: YES
Do you want to show the feature post in category page?

Category Sidebar Layout: WITH SIDEBAR, WITHOUT SIDEBAR
The sidebar position of a blog category.

Left, Center, Right: Center

Custom Post Title Length: NO
Enable/disable custom post title length.

Post Word Length: NO
Enable/disable post word length.

Cập nhật

Cảm ơn bạn đã khởi tạo với WordPress

Ask AI

Chỉnh sửa chuyên mục

Kết thúc thao tác này là động tác **click trái chuột** vào nút Cập nhật.

- b) Tin tức:** là bài viết được hiển thị trên trang công thông tin của bạn. Để thêm mới một tin tức (bài viết) bạn thao tác theo đường dẫn: **Bài viết → Thêm bài viết**

The screenshot shows the WordPress 'Add New Post' editor. Red text annotations with blue callout boxes provide instructions in Vietnamese:

- 1: Nhập tiêu đề của bài viết** (1: Enter the title of the post) points to the 'Thêm tiêu đề' (Add title) field.
- Chọn vào biểu tượng này để đưa ảnh hoặc video vào bài viết** (Click this icon to add an image or video to the post) points to the 'Thêm Media' (Add Media) button.
- Thanh công cụ soạn thảo bài viết** (Post editing toolbar) points to the rich text editor toolbar.
- 2: Soạn thảo bài viết** (2: Edit the post) points to the main content area.
- Chọn ảnh đại diện bài viết** (Choose the featured image for the post) points to the 'Ảnh đại diện' (Featured image) section.
- Chọn chuyên mục bài viết** (Choose the category for the post) points to the 'Chuyên mục' (Category) dropdown menu.
- Ghi hashtag nếu có** (Add hashtag if any) points to the 'Thẻ' (Tags) section.

Chuyên mục: là danh mục chứa các bài viết theo cùng nội dung hay chủ đề.

Tiêu đề: là tên hiển thị bài viết lên trang cổng thông tin.

Nội dung bài viết: là phần soạn thảo nội dung trình bày hiển thị của bài viết.

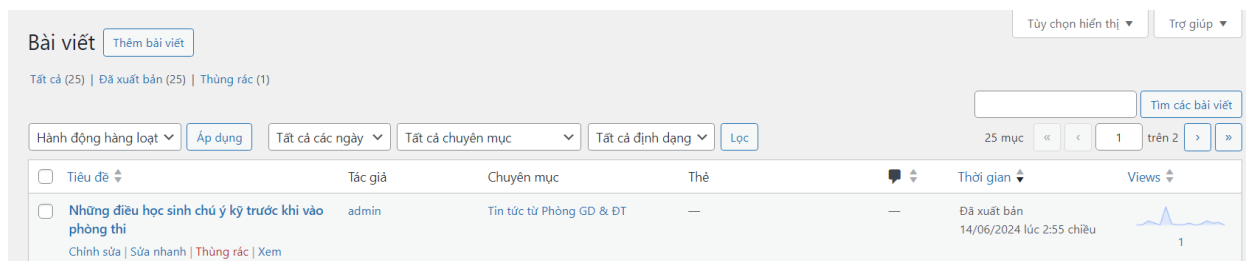
Ảnh đại diện: là ảnh đại diện cho bài viết của bạn.

Khi hoàn thành xong các bước như trên bạn chỉ cần **click trái chuột** vào nút để kết thúc.



❖ **Để chỉnh sửa hoặc xoá bài viết đã đăng bạn thao tác theo đường dẫn sau:**

Bài viết → Tất cả bài viết:

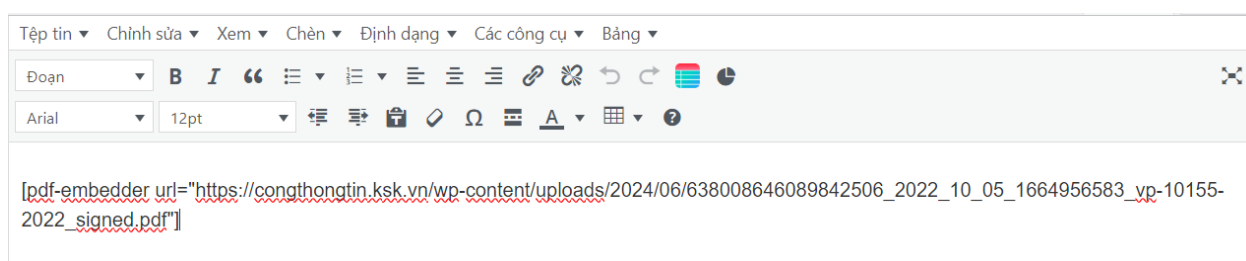


Như hình trên, có công cụ tìm kiếm theo các tiêu thức khác nhau với mục đích tìm được bài viết đã đăng trước đó một cách nhanh nhất. Ở màn hình này, bạn có thể thao tác chỉnh sửa hoặc xóa bài viết.

2. Quản lý tài liệu:

Tại mục này, tài liệu của bạn được quản lý theo bảng Văn bản mới.

Để đăng được tài liệu văn bản lên cổng thông tin của đơn vị bạn thao tác các bước như khi đăng tin tức, chỉ cần tải lên văn bản vào bài viết và chọn Chuyên mục theo văn bản: Văn bản, Văn bản từ trường, Văn bản các cấp, Văn bản từ Phòng GD&ĐT, Văn bản từ Sở GD&ĐT.



Hình ảnh đã thêm văn bản vào bài viết

3. Quản lý đăng ảnh vào thư viện ảnh:

Tại mục này, bạn có thể quản lý thêm mới, sửa và xóa ảnh trong chuyên mục Thư viện Ảnh.

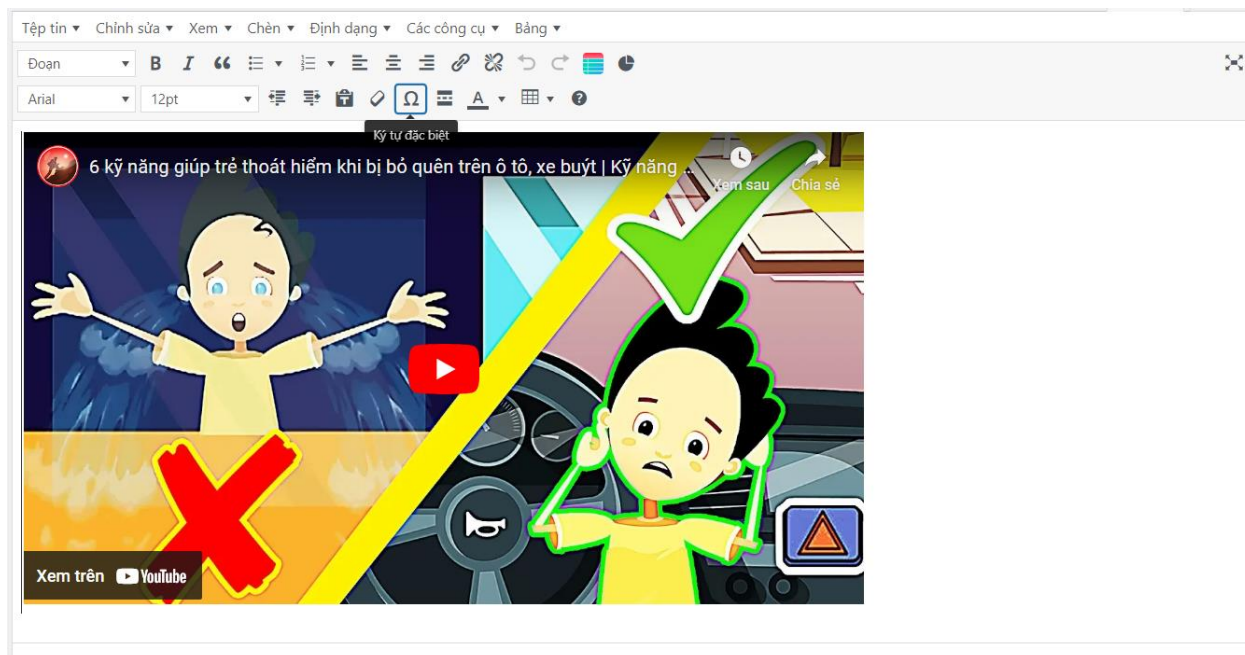
Để thêm mới video các bạn thao tác giống như đăng bài viết, nhưng lưu ý chọn tích vào chuyên mục Thư viện Ảnh.

4. Quản lý video:

Tại mục này, bạn có thể quản lý thêm mới, sửa và xóa video trong chuyên mục Thư viện Video.

Để thêm mới video các bạn thao tác giống như đăng bài viết, nhưng chọn chuyên mục Thư Viện Video.

Lưu ý: Vui lòng upload video lên một kênh Youtube bất kỳ rồi bấm vào chia sẻ video trên Youtube và copy địa chỉ liên kết video và dán vào phần nội dung bài viết, video sẽ tự động được nhận diện.



Link video hướng dẫn lấy link liên kết Video Youtube:

https://support.google.com/youtube/answer/57741?hl=vi&ref_topic=9257102&sjid=13557281169523958655-AP

5. Quản lý liên kết Website với cổng:

LIÊN KẾT WEBSITE

Các liên kết Website với cổng ▾

Bộ Giáo dục và Đào tạo

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thanh Hóa

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thanh Hóa

Trường Mầm non ▾

Trường THCS ▾

Phần liên kết website trên trang web

Cổng thông tin điện tử trường học Online: 1 Tạo mới Hostinger Chào, Phòng Giáo dục và Đào tạo TP Thanh Hóa

Đưa chuột vào phần giao diện để hiện Menu

Chosen vào Menu để vào phần chỉnh sửa liên kết

Online Users: 1

Time	Visitors	Views
Today	1	5
Yesterday	2	181
7 days	12	24
15 days	28	297
30 days	43	326
60 days	62	356
90 days	62	356
6 months	62	356
1 year (Jan-Today)	62	356
2 years	0	0

Browser Usage

Chrome Safari Edge Firefox Opera Other

Tin nhanh

2 Bài viết 14 Trang
WordPress 6.5.4 sử dụng giao diện Digigole Child.

Hoạt Động

Bài mới đăng
Th7 26th, 4:19 chiều Thông tin liên hệ của Trường
Th7 26th, 4:18 chiều Cơ cấu tổ chức nhà trường

Last 30 days View Browser Usage →

Ask AI

Giao diện chỉnh sửa liên kết

Menu Quản lý với Tùy chỉnh trực tiếp

Sửa menu Quản lý vị trí menu

Chọn menu để sửa: Các liên kết Website với cổng Chọn hoặc tạo menu mới

Thêm liên kết

Trang Bài viết Liên kết tự tạo

URL: https://

Tên đường dẫn

Thêm vào menu

Chuyên mục

Cấu trúc menu

Tên menu: Các liên kết Website với cổng

ElementsKit Megamenu ☐ Enable this menu for Megamenu content

Kéo các mục tới vị trí bạn mong muốn. Nhấp chuột vào mũi tên bên phải để thiết lập tùy chỉnh

☐ Chọn hàng loạt

Các liên kết Website với cổng Link tùy chọn

Bộ Giáo dục và Đào tạo

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thanh Hóa mục phụ Link tùy chọn

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thanh Hóa (mục phụ)

Lưu menu Xóa menu

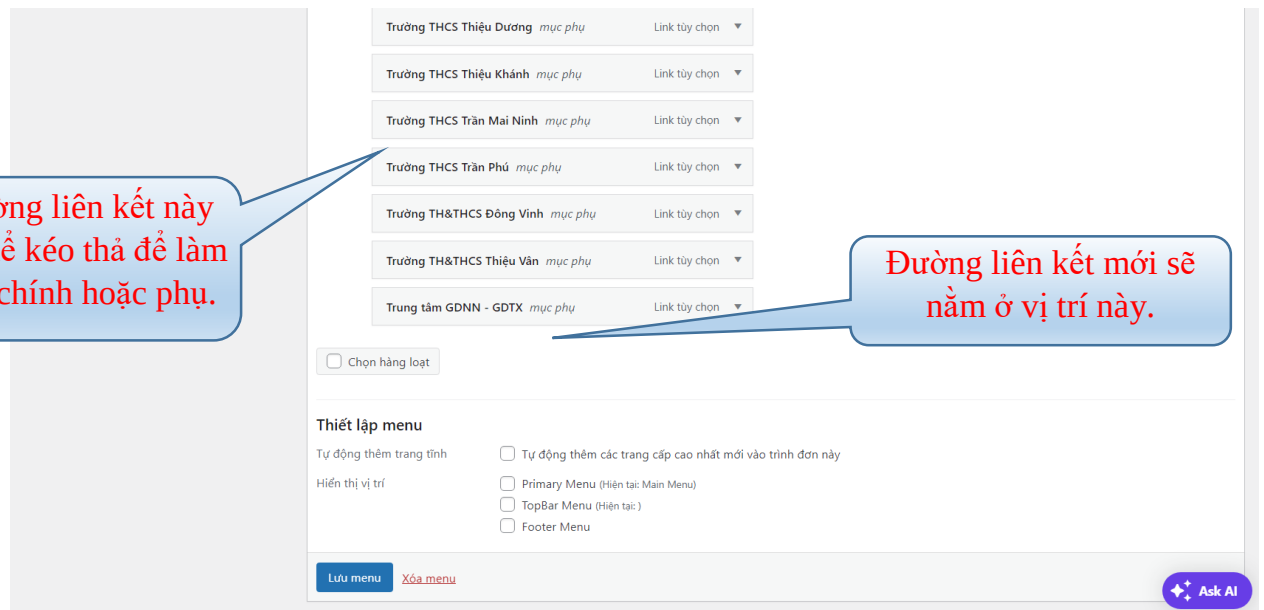
Ask AI

Lưu ý chọn vào menu “Các liên kết Website với cổng”

Dùng phần Liên kết tự tạo và nhập liên kết website vào đây

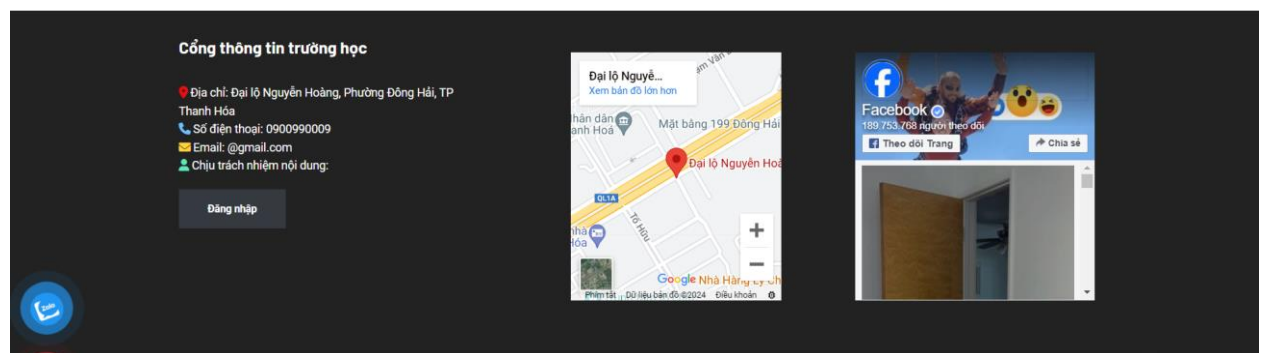
Nhập tên muốn hiển thị cho đường liên kết sau đó bấm thêm vào menu

Liên kết được thêm mới sẽ nằm ở vị trí cuối danh sách.

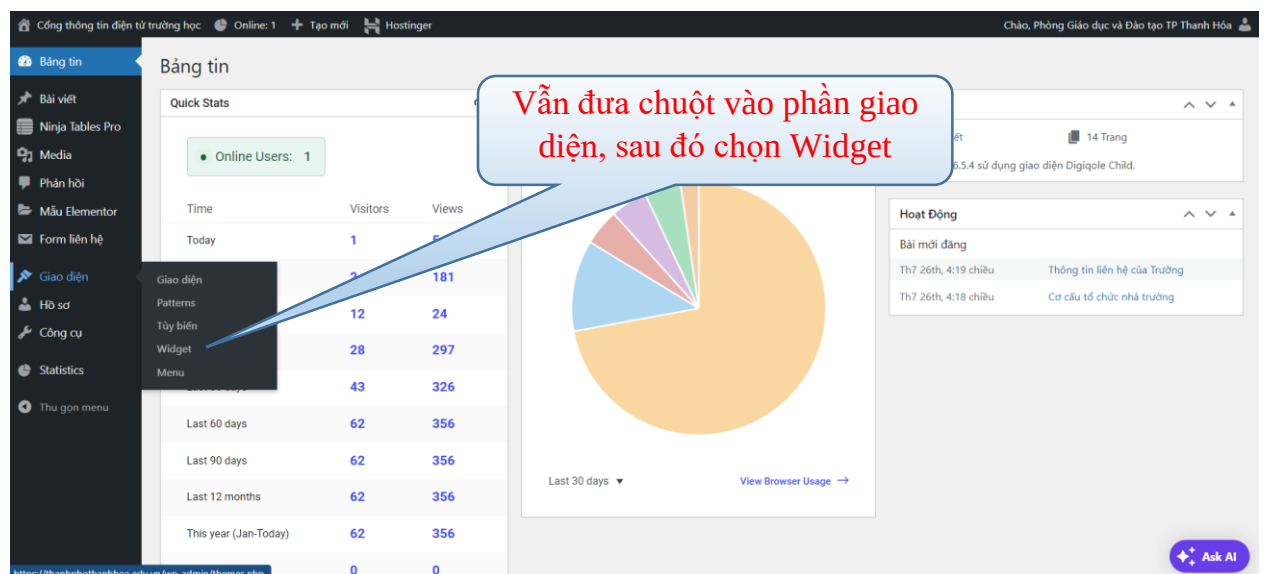


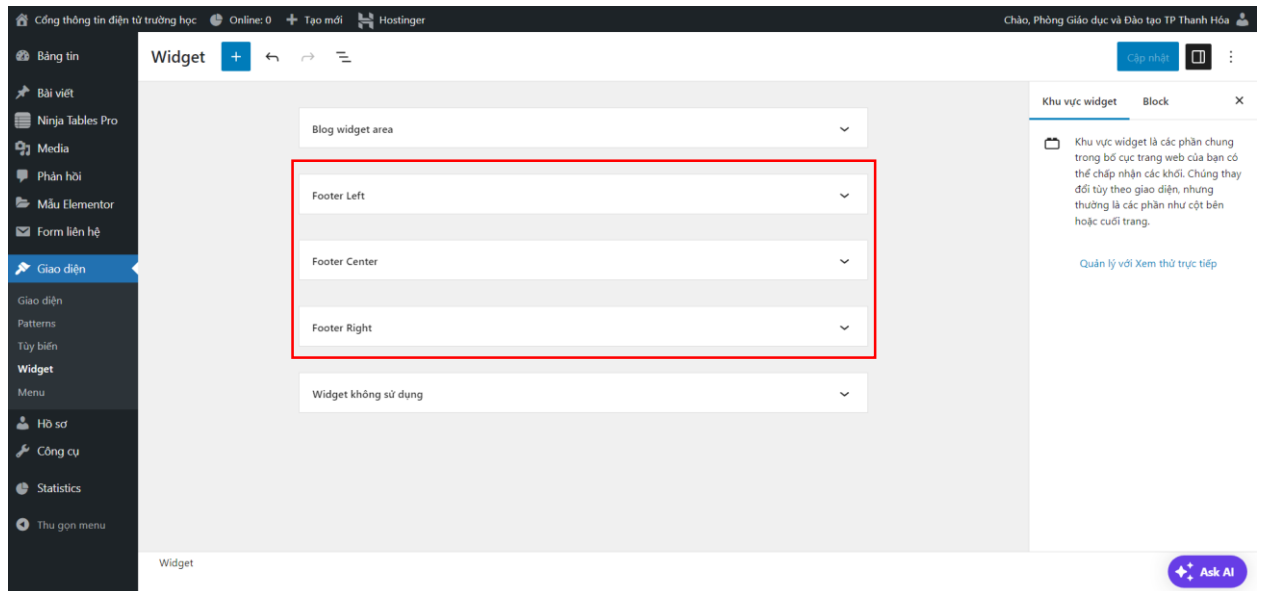
Sau khi thêm hoặc chỉnh sửa xong hãy bấm nút ‘Lưu menu’.

6. Quản lý Chân trang:



Để quản lý và chỉnh sửa phần thông tin chân trang của Cổng thông tin trên, mới làm theo các bước sau:



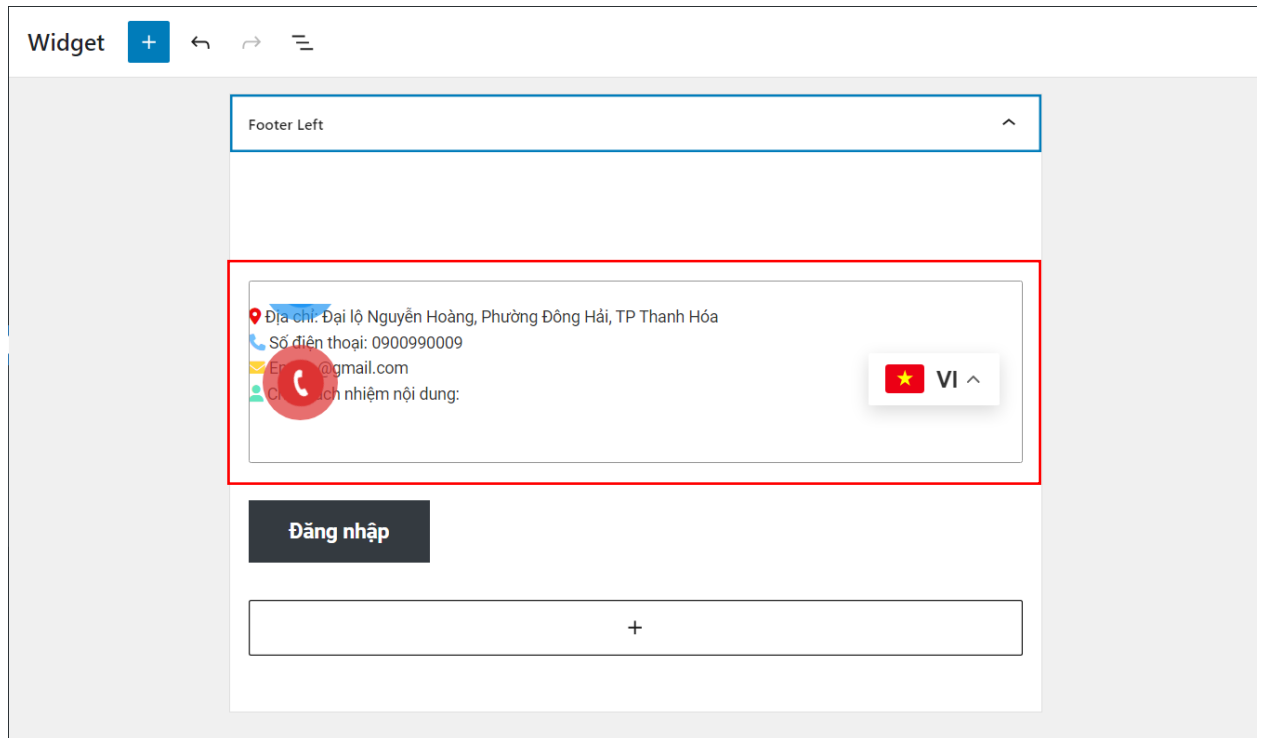


Giao diện Widget

Lưu ý: Chỉ sửa 3 mục gồm:

- 'Footer Left' tương ứng với phần thông tin của trường
- 'Footer Center' tương ứng với phần Google Map
- 'Footer Right' tương ứng với phần Fanpage

A. Footer Left:



Bước 1: Đầu tiên click vào phần Footer Left được tô xanh, sau đó click vào phần được tô đỏ trong hình để vào chỉnh sửa.

Văn bản

Tiêu đề:

 Thêm media

Trực quan Văn bản

B I    

Địa chỉ: Đại lộ Nguyễn Hoàng, Phường Đông Hải, TP Thanh Hóa
Số điện thoại: 0900990009
Email: @gmail.com
Chịu trách nhiệm nội dung:

Giao diện chỉnh sửa.

Bước 2: Sửa nội dung thông tin tại đây.

Cập nhật

Sau đó ấn nút để lưu lại.

B. Footer Center:

Bước 1:

Để chỉnh sửa địa chỉ trên Google map, làm giống bước 1 của Footer Left

Bước 2:

Widget for Google Map

Title:

Google Map Embed Code:

```
<iframe src="https://www.google.com/maps/embed?pb=!1m18!1m12!1m3!1d3753.719269330982!2d105.80617167173733!3d19.809496637886138!2m3!1f0!2f0!3f0!3m2!1i1024!2i768!4f13.1!3m3!1m2!1s0x3136581fe958e377%3A0x502694e837f483ec!2zxJDhuqFpIGzhu5kgTmd1eeG7hw4gSG_DoG5nLCBUaGFuaCBib80hLCBWaeG7h3QgTmFt!5e0!3m2!1s!2s!4v1722310178756!5m2!1s!2s" width="600" height="300" style="border:0;" allowfullscreen="" loading="lazy" referrerpolicy="no-referrer-when-downgrade"></iframe>
```

To generate embed code easily [click here](#)

Sửa phần tô đỏ bằng địa chỉ nhúng lấy từ Google Map

Link hướng dẫn lấy link nhúng Google Map: <https://harbour-apartments.myharavan.com/blogs/huong-dan/1000108790-cach-lay-link-google-maps>

HOTLINE/ZALO: 0986.919.314

C. Footer Right:

Bước 1:

Để chỉnh sửa Fanpage Facebook của trường, làm như bước 1 của Footer Left

Footer Right

AIO Facebook Like Widget

Không có bản xem trước nào có sẵn.

Bước 2:

Title:

Facebook Page Name (or Id):

facebook

Width:

300

Height:

300

Show content tabs:

Timeline

☐ Show friends faces when logged in

☒ Show page header

☐ Compact mode

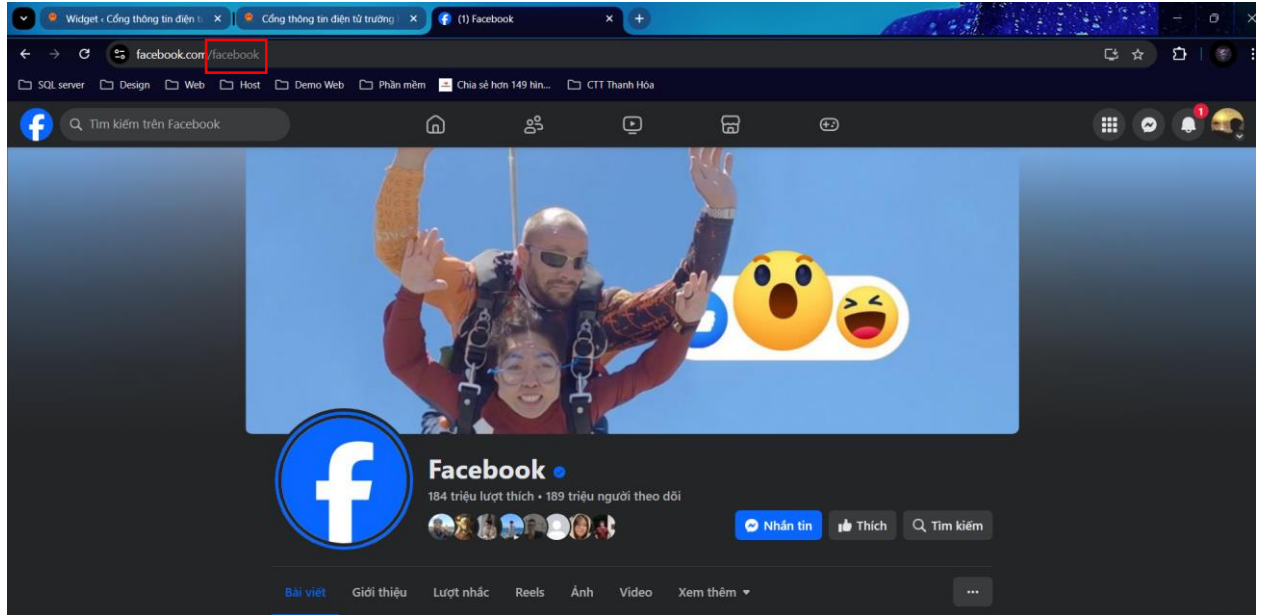
Language:

Enalish - English

Sửa ô được tô đỏ bằng ID Fanpage Facebook của Trường.

HOTLINE/ZALO: 0986.919.314

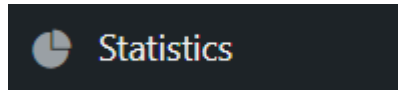
Cách lấy ID của Fanpage Facebook:



Địa chỉ của Fanpage thường là: 'facebook.com/123' thì phần '123' sau dấu '/' chính là ID của Fanpage. VD: 'facebook.com/facebook' thì 'facebook' chính là ID.

7. Quản lý theo dõi số lượt xem:

Chọn vào mục:



trong thanh công cụ bên trái.

Sẽ có giao diện thống kê toàn bộ lượt xem của công thông tin.

